



# LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



## REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEI DIPARTIMENTI

Il Collegio dei Docenti, l'organo collegiale che ha funzioni metodologico-didattiche, composto dal Dirigente e da tutti i Docenti, si riunisce e lavora sia in seduta plenaria, sia in sedute dipartimentali.

I Dipartimenti sono costituiti da insegnamenti affini per contenuti e metodologia.

Il dipartimento disciplinare è composto da tutti i docenti delle discipline d'ambito.

È presieduto dal dirigente scolastico che nomina i coordinatori del dipartimento.

DIPARTIMENTO	DISCIPLINE	COORDINATORI
<b>LETTERE</b>	Italiano, storia, geografia, latino, greco	Proff. Giovanna Ardito, Annarita De Carlo
<b>LINGUE STRANIERE</b>	Inglese, francese, spagnolo, conversazione nelle lingue (inglese, francese, spagnolo)	Proff. Angela Falcone, Fiora Zingarello
<b>FISICO-MATEMATICO</b>	Matematica, fisica	Proff. Carmelo Cosimo Prisciano, Modestina Stano
<b>SCIENTIFICO</b>	Scienze Naturali, chimica, biologia, scienze della terra, scienze motorie	Prof. Danilo Carriglio
<b>SCIENZE UMANE E SOCIALI</b>	Filosofia, storia, scienze umane, disegno e storia dell'arte, storia dell'arte, religione	Proff. Salvatore D'Elia, Rosanna Moscojiuri
<b>GIURIDICO – ECONOMICO</b>	Diritto, economia	Prof.ssa Amelia Di Pasqua
<b>DIPARTIMENTO H</b>	Docenti di sostegno	Prof.ssa Giacomina Dinoi

I Dipartimenti costituiscono la principale articolazione progettuale ed organizzativa del Collegio dei docenti, di cui assumono le linee strategiche e metodologiche generali definite nel PTOF e nel suo eventuale aggiornamento annuale, e rivestono un ruolo essenziale ed inderogabile per quanto concerne la progettazione e programmazione delle attività didattiche e formative, nonché della formazione e dell'aggiornamento culturale e professionale dei docenti.

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998  
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - [tapc11000a@istruzione.it](mailto:tapc11000a@istruzione.it) - [www.desanctisgalilei.it](http://www.desanctisgalilei.it)



# LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



I Dipartimenti disciplinari sono sedi deputate alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare ed alla diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici.

È prerogativa del dipartimento raccogliere, analizzare e coordinare le proposte dei singoli docenti e dei consigli di classe, al fine di predisporre un piano organico delle iniziative (curricolari, interdisciplinari, integrative, extracurricolari) condiviso dal dipartimento, per presentarlo al Collegio per le procedure della delibera di ratifica.

## FINALITA'

Attraverso la costituzione e il funzionamento dei Dipartimenti si intende promuovere e sviluppare:

- L'innovazione metodologica e didattica (innovazione intesa come capacità di progettare risposte alle necessità di cambiamento)
- La consapevolezza che le discipline sono componenti culturali necessarie per la lettura e l'interpretazione della realtà individuale, storico-sociale e dei fenomeni naturali
- Il senso della tolleranza, l'abitudine all'ascolto di posizioni e giudizi diversi dai propri, per allontanare il rischio di posizioni dogmatiche e/o acritiche
- La coscienza dell'evoluzione delle discipline al fine di comprendere come il pensiero umanistico e tecnico-scientifico si sia sviluppato nella storia dell'uomo secondo un processo aperto a revisioni e modificazioni
- Il rispetto per la diversità degli approcci, delle lingue e delle culture aiutando i giovani a riconoscere la propria identità culturale arricchendo la loro esperienza dell'alterità
- La capacità di superare i confini dei singoli settori disciplinari e ricercare una conoscenza integrata
- La cultura della valutazione e dell'autovalutazione
- La declinazione dei contenuti disciplinari del curriculum all'obiettivo della formazione del cittadino, del rispetto della legalità e della democrazia
- Le modalità di apprendimento flessibili che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica

*LICEO DE SANCTIS - GALILEI*

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel. 0999711998  
Cod Fisc 90127420736 - Cod Mecc TAPC11000A - [tapc11000a@istruzione.it](mailto:tapc11000a@istruzione.it) - [www.desanctisgalilei.it](http://www.desanctisgalilei.it)



# LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



- L'integrazione della metodologia dell'alternanza scuola lavoro nella pratica didattica quotidiana con la finalità di sviluppare le competenze chiave per l'apprendimento permanente
- Le capacità di elaborazione, esposizione e archiviazione delle conoscenze mediante l'uso delle nuove tecnologie, in particolare degli strumenti informatici
- L'educazione al pensiero computazionale per sviluppare competenze logiche e capacità di risolvere problemi in modo creativo ed efficiente
- L'abitudine alla riflessione sui dati (Open e Big Data)

## **In particolare, tra le competenze dei Dipartimenti rientrano:**

- ❖ La costruzione del Curricolo d'Istituto per competenze
- ❖ La progettazione curricolare disciplinare per competenze, abilità, conoscenze
- ❖ La definizione dei criteri di valutazione e la certificazione delle competenze
- ❖ La scelta dei libri di testo e dei materiali didattici
- ❖ La scelta qualitativa e quantitativa delle verifiche
- ❖ La definizione dei contenuti e degli obiettivi minimi da raggiungere per il conseguimento della sufficienza
- ❖ Il confronto e la valorizzazione delle diverse proposte didattiche dei docenti in ordine alla disciplina
- ❖ L'innovazione, attraverso un lavoro di ricerca e aggiornamento
- ❖ La promozione di proposte per l'aggiornamento e la formazione del personale
- ❖ L'elaborazione di percorsi didattici sperimentali, l'elaborazione di prove comuni, compiti di realtà

L'attività dei Dipartimenti, qualora il Collegio lo ritenesse necessario, può anche essere organizzata in gruppi di lavoro più ristretti.

## **I COORDINATORI: FUNZIONI E COMPITI**

I coordinatori dei Dipartimenti condividono il P.T.O.F. di Istituto, collaborano con la dirigenza, il personale e i colleghi:

L'incarico di coordinatore di dipartimento prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni:

1. Coordinare le attività del proprio dipartimento disciplinare;

*LICEO DE SANCTIS - GALILEI*

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998  
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - [tapc11000a@istruzione.it](mailto:tapc11000a@istruzione.it) - [www.desanctisgalilei.it](http://www.desanctisgalilei.it)



# LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



2. Presiedere le riunioni previste dal piano annuale delle attività;
3. Predisporre e raccogliere i materiali per la gestione della progettazione curricolare ed extracurricolare;
4. Collaborare con Dirigente Scolastico per la costruzione/aggiornamento del “Curricolo d’Istituto per Competenze”;
5. Definire i criteri della valutazione disciplinare e delle prove comuni.
6. Relazionare al Dirigente in merito alle proposte e alle riflessioni più significative emerse in seno al Dipartimento.

I Coordinatori:

- 1) rappresentano il proprio dipartimento;
- 2) tutte le volte che lo ritengano necessario oltre gli incontri stabiliti nel Piano Annuale delle Attività ed entro il monte ore annuo fissato dall’art. 27 del C.C.N.L vigente, convocano, con un preavviso minimo di 5 giorni e d’intesa con il Dirigente scolastico, le riunioni del dipartimento, tramite avviso su Argo nella cartella destinata al proprio Dipartimento;
- 4) presiedono il dipartimento (su delega del Dirigente Scolastico) le cui sedute vengono verbalizzate; il verbale, una volta approvato e firmato dal coordinatore e dal verbalizzatore, viene allegato nella cartella Argo Dipartimenti e riportato sul registro generale dei verbali del dipartimento. Alla fine della discussione, quando ve ne sia necessità, il dipartimento vota sulle proposte da inserire nelle delibere del collegio.
- 5) sono punti di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatori delle istanze di ciascun docente, garanti del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento;
- 6) verificano eventuali difficoltà presenti nel proprio dipartimento.

## **FUNZIONAMENTO DEI DIPARTIMENTI**

Le riunioni dipartimentali si svolgono nei tempi fissati dall’art. 27 del C.C.N.L. vigente, non superando di norma 40 ore annuali comprensive delle convocazioni ordinarie e straordinarie del collegio docenti.

Ciascun docente:

- a) ha l’obbligo contrattuale (ex. art. 27 C.C.N.L.vigente) di partecipare alle riunioni di dipartimento;

*LICEO DE SANCTIS - GALILEI*

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede “De Sanctis” Tel. 0999711201 - Sede “Galilei” Tel.0999711998  
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - [tapc11000a@istruzione.it](mailto:tapc11000a@istruzione.it) - [www.desanctisgalilei.it](http://www.desanctisgalilei.it)



# LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



b) in caso di assenza per motivi giustificati deve avvisare il coordinatore e giustificare l'assenza per iscritto al dirigente;

c) ha il diritto di richiedere al coordinatore che vengano messi all'ordine del giorno argomenti da discutere, purché entro 7 giorni prima della data dell'incontro stesso;

5) le riunioni dei dipartimenti possono riguardare

- i soli docenti facenti funzione di coordinatori di dipartimento;
- tutti docenti dello stesso ambito disciplinare in modalità congiunta o in sottogruppi;
- tutti i docenti del Liceo in seduta collegiale;

Le sedute dipartimentali sono fissate nel Piano Annuale delle Attività o, d'intesa con il Dirigente Scolastico, dal/i Coordinatore/i.

Per la realizzazione di tutte delle attività, viene di seguito indicato il calendario di lavoro di massima dei Dipartimenti:

## SETTEMBRE - OTTOBRE

Stabilire le linee generali della programmazione annuale alla quale dovranno riferirsi i singoli docenti nella stesura della propria programmazione individuale. I docenti sono tenuti a:

- Individuare le azioni di miglioramento per il raggiungimento degli obiettivi del PDM sulla base degli indirizzi del DS
- Concordare scelte comuni inerenti la programmazione Didattico-disciplinare
- Stabilire gli standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze
- Definire i nuclei fondanti delle discipline coerentemente con le Indicazioni Nazionali
- Individuare le linee e i contenuti imprescindibili dei piani di lavoro individuali
- Confrontarsi sulle competenze in uscita e sui risultati attesi
- Analizzare gli obiettivi da raggiungere, con la predisposizione di prove di verifica disciplinari comuni in ingresso e prove di verifica di competenza in uscita
- Proporre percorsi disciplinari e pluridisciplinari
- Individuare metodologie coerenti con le competenze da attivare
- Individuazione del numero e della tipologia degli strumenti di verifica
- Concordare l'utilizzo e il funzionamento dei laboratori

*LICEO DE SANCTIS - GALILEI*

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998  
Cod Fisc 90127420736 - Cod Mecc TAPC11000A - [tapc11000a@istruzione.it](mailto:tapc11000a@istruzione.it) - [www.desanctisgalilei.it](http://www.desanctisgalilei.it)



# LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



- Proporre progetti da inserire nel P.T.O.F. da realizzare e/o sostenere
- Individuare le tipologie di prove e/o di attività adeguate alla verifica delle singole competenze
- Progettare lo svolgimento di prove di ingresso e test di verifica disciplinari comuni per classi parallele
- Somministrare, correggere e valutare le prove comuni per classi parallele con comunicazione degli esiti (prime e quarte classi)
- Progettare attività extracurricolari d'Istituto
- Progettare interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico e personale, di recupero e di approfondimento per lo sviluppo delle eccellenze
- Condividere la progettazione curricolare per ambiti disciplinari (inclusa la progettazione per competenze, bisogni educativi speciali, individuazione di possibili destinazioni dei viaggi d'istruzione)
- Innovare metodologie e didattica
- Analizzare i dati di restituzione prove nazionali INVALSI (secondo classi) e confronto con la valutazione dei dati di Istituto
- Analizzare e condividere i risultati disciplinari dei test di ingresso per classi parallele (prime e quarte classi)

## NOVEMBRE – DICEMBRE

- Definizione delle strategie di recupero curricolari ed extracurricolari
- Formazione e aggiornamento
- Analisi dei risultati disciplinari dei test di ingresso per classi parallele in funzione della valutazione di Istituto
- Monitoraggio sulle attività di sviluppo della progettazione e di coordinamento per lo svolgimento di prove di verifica disciplinari comuni
- Alternanza scuola lavoro
- Innovazione metodologico-didattica

*LICEO DE SANCTIS - GALILEI*

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998  
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - [tapc11000a@istruzione.it](mailto:tapc11000a@istruzione.it) - [www.desanctisgalilei.it](http://www.desanctisgalilei.it)



# LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



- Monitoraggio di attività di sviluppo della progettazione e di coordinamento per lo svolgimento di moduli interdisciplinari (UdA) tra discipline dello stesso asse o di assi diversi; compiti autentici e prove di realtà disciplinari e interdisciplinari

## FEBBRAIO - MARZO

- Relazione del Coordinatore sui lavori per l'innovazione metodologico- didattica
- Verifica intermedia della progettazione curricolare, alla luce dei risultati della valutazione quadrimestrale
- Monitoraggio sulle attività di sviluppo della progettazione e di coordinamento per lo svolgimento di prove di verifica disciplinari comuni
- Proposte di stesura della terza prova Esami di Stato
- Progettazione di attività di recupero e di approfondimento
- Attività di studio e ricerca per il Curricolo d'Istituto

## APRILE – MAGGIO

- Proposta nuove adozioni di libri di testo
- Relazione finale delle attività svolte dal Dipartimento
- Individuazione contenuti essenziali per le prove di verifica nei casi di sospensione del giudizio
- Proposte didattiche per l'inizio del nuovo anno Scolastico
- Monitoraggio attività di Alternanza scuola lavoro
- Elaborazione, somministrazione, correzione e valutazione delle prove comuni per classi parallele con comunicazione degli esiti

*I Coordinatori dei Dipartimenti*

*Approvato nelle sedute degli organi collegiali competenti*

*Ottobre 2017*

*LICEO DE SANCTIS - GALILEI*

*Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998  
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - [tapc11000a@istruzione.it](mailto:tapc11000a@istruzione.it) - [www.desanctisgalilei.it](http://www.desanctisgalilei.it)*